

**UW FYSIOTHERAPEUT HOUDT, OM UW BEHANDELING ZO GOED MOGELIJK UIT TE KUNNEN VOEREN EEN REGISTRATIE BIJ VAN UW MEDISCHE EN ADMINISTRATIEVE GEGEVENS. OP DEZE REGISTRATIE IS DE WET OP DE PERSOONSgegevens VAN TOEPASSING. DEZE WET BEVAT REGELS MET BETREKKING TOT HET DOEL VAN DE REGISTRATIE, DE AARD VAN DE GEGEVENS DIE WORDEN GEREgistREERD, HET BEHEER VAN DE GEGEVENS, DE PERSONEN DIE TOEGANG HEBBEN TOT DIE GEGEVENS EN HET INZAGERECHT VAN DE PATIËNT. AL DEZE ZAKEN ZIJN IN EEN REGLEMENT VASTGELEGD.**

## REGLEMENT

1. Behalve de fysiotherapeut die u behandelt heeft ook een beperkt aantal andere personen toegang tot de gegevens die in de registratie zijn opgenomen. Dit zijn bijvoorbeeld de waarnemers, andere fysiotherapeuten in de praktijk, eventuele stagiaires en administratieve krachten. Al deze personen hebben een geheimhoudingsplicht.
2. U het recht heeft om de gegevens die over u zijn vastgelegd in te zien. Indien u meent dat gegevens onjuist zijn vastgelegd kunt u de behandelende fysiotherapeut verzoeken deze te wijzigen.
3. Alleen gegevens die te maken hebben met de behandeling worden in het medisch dossier opgeslagen.
4. Teneinde de fysiotherapie verder te kunnen ontwikkelen en op een hoog peil te houden moet er (wetenschappelijk) onderzoek worden verricht. Daarvoor is het ondermeer noodzakelijk dat er statistieken worden opgesteld. Als uw gegevens daarvoor worden gebruikt zullen deze, om uw privacy te waarborgen, niet tot u persoonlijk herleidbaar zijn (anoniem). Als u er bezwaar tegen heeft dat uw gegevens (anoniem) voor (wetenschappelijk) onderzoek worden gebruikt kunt u dat mededelen aan uw fysiotherapeut.
5. Gegevens van cliënten worden niet aan derden verstrekt ook niet aan naaste familie. Gegevens worden pas vrijgegeven nadat de cliënt hiervoor toestemming heeft gegeven. Ook na overlijden worden de gegevens niet openbaar gemaakt.
6. Nadat de cliënt behandeld is, worden de gegevens 15 jaar zodanig gearhiveerd dat alleen binnen de praktijk werkzame mensen deze gegevens in kunnen zien.
7. Indien u van mening bent dat de praktijk niet op de juiste manier met uw gegevens omgaat, kunt u dit, via de geldende klachtenregeling binnen de praktijk, kenbaar maken.

## BEJEGENING

1. Voor de omgang met en het behandelen van de cliënt zijn er ook een aantal richtlijnen opgesteld volgens welke de praktijk werkt. De officiële richtlijnen zijn op de praktijk beschikbaar.
2. De werkwijze voor de behandeling van de cliënt wordt voorafgaand aan de behandeling uitgelegd. Hierbij zal worden aangegeven welke handelingen er verricht gaan worden. Als er bezwaren bestaan tegen de handelingen dient de cliënt dit onmiddellijk aan te geven.
3. Indien er door bijv. geloofsovertuiging bepaalde handelingen en of vormen van behandelingen bezwaar bestaat dient de cliënt dit bij de eerste afspraak kenbaar te maken zodat de behandelende fysiotherapeut kan oordelen of de cliënt behandeld kan worden.
4. Als een cliënt er bezwaar tegen heeft om door een fysiotherapeut van een andere sekse behandeld te worden dient dit voor het eerste consult aangegeven te worden.
5. De behandeling geschiedt altijd in een afgescheiden ruimte waarin alleen de fysiotherapeut en cliënt aanwezig zijn.
6. Als er derden (bijv. een stagiaire) bij de behandeling aanwezig zijn, zal vooraf toestemming aan de cliënt gevraagd worden.
7. De fysiotherapeut, en eventuele begeleiders, dienen zich tegenover de cliënt respectvol te gedragen en informaliteit, die niet gewenst is, achterwege te laten.
8. Als er situaties ontstaan die niet gewenst zijn zal in overleg met cliënt en fysiotherapeut een andere fysiotherapeut ingezet of de behandeling beëindigd worden.
9. Besproken onderwerpen met de cliënt blijven vertrouwelijk en zullen niet met derden besproken worden.
10. Indien u van mening bent dat de praktijk niet op de juiste manier met uw omgaat kunt u dit, via de geldende klachtenregeling binnen de praktijk, kenbaar maken.